

# Wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

## WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

Dokumenty do złożenia:

Wniosek sporządzony samodzielnie lub przy wykorzystaniu formularza, dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Miejskiego w Karpaczu na stronie [bip.karpacz.eu](http://bip.karpacz.eu) oraz w miejscu wykonywania usług.

Wniosek sporządzony samodzielnie, zawierający następujące elementy:

- oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania;
- informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), jeżeli są wymagane;
- numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- określenie rodzaju i zakresu transportu drogowego, a w zakresie transportu drogowego taksówką - także obszaru wykonywania przewozu;
- określenie marki/typu/rodzaju/przeznaczenia pojazdu;
- nr rejestracyjny, nr VIN, nr boczny;
- rodzaj tytułu prawnego do dysponowania pojazdem;
- określenie czasu, na który licencja ma być udzielona.

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- zaświadczenia albo oświadczenia o niekaralności osób;

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

- kserokopię dowodu rejestracyjnego z adnotacją „TAXI”, a w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu – również dokument potwierdzający prawo do dysponowania nim
- kopię świadectwa legalizacji taksometru,
- kserokopię orzeczenia lekarskiego ogólnego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- kserokopię orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy,
- kserokopię prawa jazdy,
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie licencji.

## WYSOKOŚĆ OPŁAT

za wydanie licencji, w zależności od okresu ważności w latach:

2-15 lat - 200 zł; 15-30 lat - 250 zł; 30-50 lat - 300 zł

(wpłaty należy dokonać na konto Urzędu Miejskiego w Karpaczu: **49 1090 1926 0000 0005 1416 2884**)

## MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU / PODANIA

1) osobiście w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Karpaczu – budynek A, parter, pokój nr 1 – tel. 757619150;

2) w formie pisemnej do Burmistrza Karpacza na adres: ul. Konstytucji 3 Maja 54, 58-540 Karpacz;

3) w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.2014.1114 ze zmianami), doręczanego środkami komunikacji elektronicznej, tj. poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ESP), której funkcję pełni Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP) - adres skrytki ePUAP: /qa70hiw89b/skrytka

W celu złożenia wniosku poprzez ESP konieczne jest posiadanie:

- bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP
- bezpłatnego Profilu Zaufanego w ramach platformy ePUAP lub podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

## MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI

St. ds. działalności gospodarczej – budynek B, parter, pokój nr 1

tel. 757619548, e-mail: [dg@karpacz.eu](mailto:dg@karpacz.eu)

obsługa interesantów w godzinach:

pn – wt od 10.30 do 15.30

środa od 9.00 do 14.00

czw – pt od 7.30 do 12.30

## SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI

Udzielenie licencji następuje w drodze decyzji administracyjnej.

## **CZAS REALIZACJI USŁUGI**

Bez zbędnej zwłoki. Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

## **INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM**

Od decyzji (licencji) służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Karpacza. Zgodnie z art. 130 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kpa wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji.

## **SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Licencję można odebrać osobiście lub może zostać wysłana pocztą (o formie odbioru decyduje wnioskodawca).

## **PODSTAWA PRAWNA**

- art. 7 ust. 4 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2013.1414 ze zmianami)  
- § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 5 lipca 2004r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne, związane z wykonywaniem transportu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz.U.2013.916)

## **UWAGI**

Podjęcie i wykonywanie transportu drogowego wymaga uzyskania odpowiedniej licencji, której udziela się na czas oznaczony, nie krótszy niż 2 lata i nie dłuższy niż 50 lat, uwzględniając wniosek przedsiębiorcy.

Wnioski o udzielenie licencji rozpatruje się według kolejności ich złożenia.

Licencja na wykonywanie transportu drogowego taksówką udzielana jest na określony pojazd i obszar.

Dopuszcza się wykonywanie przewozu z obszaru określonego w licencji poza ten obszar, lecz bez prawa świadczenia usług przewozowych poza obszarem określonym w licencji, z wyjątkiem przewozu wykonywanego w drodze powrotnej lub w przypadku złożenia zamówienia przez klienta z innego obszaru.

Zabrania się wykonywania transportu drogowego taksówką pojazdem niewpisanym do licencji, z wyłączeniem sytuacji, gdy przedsiębiorca wystąpił o nową licencję.