

WNIOSEK

o udzielenie dotacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków/ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

1. Pełna nazwa podmiotu:
2. Forma prawna:
3. Dokładny adres: miejscowośćul.
tel..... faxgminapowiat
województwo.....
4. Dane osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów: (nazwiska i imiona oraz pełnione funkcje, tel.):

II. Dane zabytku:

1. Nazwa zabytku:
2. Dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków/ewidencji (między innymi nr w rejestrze zabytków/ewidencji zabytków, data wpisu):
3. Tytuł do władania zabytkiem:
4. Uzyskane pozwolenie/opinia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia) jeśli dotyczy /jeśli nie dotyczy, należy wpisać szacowaną datę pozyskania dokumentu:;
5. Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (organ wydający, data wydania, numer zezwolenia) jeśli dotyczy /jeśli nie dotyczy, należy wpisać szacowaną datę pozyskania dokumentu:

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

****Nazwa inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji):**

.....

*****Opis inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji)**

Zakres rzeczowy prac lub robót:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji prac konserwatorskich /restauratorskich lub robót budowlanych :

- koszt całkowity (w zł)
- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)
- w tym wielkość środków własnych (w zł)

Uwaga! Poziom dofinansowania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wynosi do 98 %

V. Terminy

Przewidywany okres realizacji inwestycji:.....

VI. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacje o wystąpieniu o takie środki złożone do innych podmiotów:

.....
.....

VII. Inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....
.....

VIII. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu/ewidencji, którego dotyczą prace lub roboty (dopuszcza się załączenie wyciągu z rejestru zabytków)
2. Dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem.

IX. Oświadczenia

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego (jeśli jest wymagane) nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia wstępnej promesy dla Gminy Karpacz w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
3. Zobowiązuje się do pokrycia wkładu własnego zadania inwestycyjnego, tj. minimum 2 % wartości zadania.
4. W przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego wnioskodawcy, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dofinansowanie z Programu, zobowiązuję się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania.
5. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem,

zgodnie z rozporządzeniem Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

6. Oświadczam, że zobowiązuję się do uzupełnienia wniosku o dokumentację projektową, w tym pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac oraz pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót i innych wymaganych załączników, niezwłocznie od otrzymania promesy wstępnej w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Pieczęć wnioskodawcy

.....
**podpis osoby/osób upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy**

***Nazwa zabytku - nazwa Inwestycji (max. 140 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym użytkownik wpisuje nazwę zadania inwestycyjnego, na które planuje pozyskać Dofinansowanie z Programu. Nie należy wpisywać w tym polu zdań wprowadzających, określania ważności inwestycji, czy też uzasadnienia jej celowości.*

****Opis Inwestycji (max. 2500 znaków – bez spacji) – jest to pole tekstowe, w którym należy wskazać najważniejsze informacje charakteryzujące Inwestycję np. wykaz działań planowanych w ramach realizacji Inwestycji. Nie należy powtarzać w tym polu nazwy inwestycji wpisanej wcześniej w polu „Nazwa inwestycji”. Inwestycję w tym polu należy opisywać hasłowo bez zdań wprowadzających typu: „Chcielibyśmy zgłosić do dofinansowania”, „Inwestycja ma wielkie znaczenie dla...” itp.; należy opisać stopień zaawansowania prac przygotowawczych.*